

Como facer unha *entrevista*?

Entrevista informativa

Ídes a facer unha entrevista de tipo informativo, é dicir, procura de información a partires dunha persoa especialista no tema a tratar.

Antes da entrevista:

1. Documentarse sobre o tema.
2. Elaborar unha lista de preguntas a facer.

Durante a entrevista:

1. As preguntas serán sinxelas e directas.
2. A linguaxe clara e concreta e moi respectuosa.
3. Comézase cunha introdución (quen somos e porque facemos a entrevista, que obxectivo temos).
4. Remátase cunha conclusión extraída do que responde a persoa entrevistada.

Para escribir a entrevista

1. Titular
Pode ser unha frase extraída da entrevista. Poñerase entre comiñas, negriña e con letra grande.
2. Introducción
Presentación do persoeiro e a razón de porque a entrevistamos
3. Autores
4. Pregunta que facemos en negriña
-Por que traballa na sección de medio ambiente? (Por exemplo)
5. Resposta en letra normal
-Porque me pediron.....
6. Rematase coa conclusión que fixo a persoa entrevistada.

Podemos incluír unha imaxe, xa sexa da persoa entrevistada ou do seu despacho, edificio....